|  |
| --- |
|  |
| Република Србија |
| **РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА** |
| **ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ**Број: 404-868/2018-03 |
| Датум: 21.09.2018.годинеБ е о г р а д |

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**Републичка дирекција за робне резерве**

**Београд, Дечанска 8а**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА - ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА БУШЕЊУ И ОПРЕМАЊУ РЕВЕРСНИХ БУНАРА СА ПОВЕЗИВАЊЕМ НА ПП ИНСТАЛАЦИЈУ НА СКЛАДИШТУ НАФТНИХ ДЕРИВАТА ПОЖЕГА У ПОЖЕГИ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 20/2018-03**

|  |  |
| --- | --- |
| Редни број |  Комисија |
| 1. | Мирослав Вучетић, председник |
| - | Зоран Јовановић, заменик |
| 2. | Сања Џогазовић, члан |
| - | Мирјана Јањић, заменик члана |
| 3. | Катарина Гајић, члан |
| - | Драган Сретеновић, заменик члана |
| 4. | Светлана Митровић, члан |
| - | Небојша Димитрјевић, заменик члана |
| 5. | Тања Кафка, члан |
| - | Ивона Дупало, заменик члана |

**септембар****2018. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-868/2018-03 од 12.09.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-868/2018-03 од 12.09.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

 **отвореном поступку за јавну набавку радова –израда пројектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН број 20/2018-03**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 10 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 11 |
| VI | Модел уговора | 21 |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 29 |

**Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: Републичка дирекција за робне резерве

Адреса: Београд, Дечанска 8а

ПИБ: 102199721

М.Б.: 07001452

Интернет страница: [www.rdrr.gov.rs](http://www.rdrr.gov.rs/)

Радно време наручиоца: 7:30 до 15:30 часов

 ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

1. **Предмет јавне набавке радова**: Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, који обухвата:
	1. Израда пројектно-техничке документацијe, припрему документације, прибављање одобреља за извођење хидрогеолошких истраживања од стране надлежног Министарства рударства и енергетике, Републике Србије, израду Елабората о резервама подземних вода, и исходовање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, а све према Закону о планирању и изградњи (''Сл. гласник РС'', бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).
	2. Набавка материјала и опреме, изградња реверсних бунара са уградњом опреме и повезивањем на ПП инсталацију, пуштање у рад и обука за управљање опремом.

Назив и ознака из општег речника набавке:

71242000 – израда пројеката и нацрта, процена трошкова

45255000 – радови на изградњи објеката за нафтну и гасну инсталацију

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Контакт лице:**

Mирослав Вучетић, е - mail адреса: miroslav.vucetic@rdrr.gov.rs

Свелана Мировић, е - mail адреса: svetlana.mitrovic@rdrr.gov.rs

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**I. ВРСТА И ОПИС РАДОВА:**

Складиште нафтних деривата Пожега се налази са десне стране пута Пожега-Луново, на катастарској парцели 190/1 К.О. Висибабе. На предметном комплексу је изграђено седам резервоара за нафтне деривате, а у употреби су тренутно четири резервоара у којима су смештени бензин и евродизел.

За потребе противпожарне заштите, складиште НД Пожега је опремљено инсталацијом хидрантске мреже, инсталацијом стабилних система за хлађење резервоара и инсталацијом стабилних система за гашење.

Снабдевање водом се до сада вршило преко градског водовода пуњењем резервоара за воду (500 m³), а допуна се вршила са реке Скрапеж, међутим ово решење није обезбедило довољан капацитет за рад инсталираних пумпи у периоду летњих месеци када ниво реке достигне минимум.

У циљу решавање проблема водоснабдевања техничком водом на локацији складишта нафтних деривата у Пожеги, одлучено је да се потребне количине подземних вода од минимум 6 l/s обезбеди захватањем подземних вода.

У складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима (''Сл. гласник РС'', бр. 101/15), потребно израдити одговарајући Пројекат примењених геолошких истраживања подземних вода, на основу кога ће се исходовати одобрење за извођење хидрогеолошких истраживања од стране надлежног Министарства рударства и енергетике, Републике Србије.

Наведеним пројековаем треба сагледати опште карактеристике ширег истражног простора (географске, геолошке, хидрогеолошке…), дефинисати врсту и обим радова у циљу изналажења решења захватања подземних вода израдом водозахватних објеката / бунара, а након тога и праћењу експлоатације (квантитета и квалитета) у једногодишњем периоду за потребе израде Елабората о резервама подземних вода и остале пратеће документације.

Истражни простор, предмет поменутог пројекта, дефинисан је следећим координатама:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тачка | X | Y |
| 1. | 4856950 | 7420800 |
| 2. | 4856950 | 7421300 |
| 3. | 4856400 | 7421300 |
| 4. | 4856400 | 7420800 |

Упоредо са поменутим пројектом потребно је израдити пројектно-техничку документацију за исходовање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, а све према Закону о планирању и изградњи (''Сл. гласник РС'', бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014). Овом документацијом ће бити предвиђен обим и врста радова на опремању и повезивању водозахватних објеката на постојећи противпожарни систем.

По исходовању одобрења за извођење геолошких истраживања и грађевинске дозволе може се приступити реализацији пројектних решења и сви радови морају бити изведени у складу са пројектно-техничком документацијом. Обавеза ангажовање стручног надзора над свим радовима пада на терет Наручиоца посла.

Исходовање свих дозвола у име Наручиоца врши Извођач радова, а на основу овлашћења.

Извођач радова после потписивања уговора и увођења у посао у обавези је да изради:

* Пројекат детаљних хидрогеолошких истраживања;
* Израда истражно-експлоатационих бунара;
* Пројектно-техничку документацију;
* Хидромашинско и електро опремање бунара;
* Елаборат о резервама подземних вода.

**II. РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Рок извођења радова: Рок за целокупно извршење уговора је најкасније до 30.12.2019. године.

Место извођења радова је складиштe нафтних деривата Пожега у Пожеги, Прудови бб.

**Напомена:** С обзиром да се радови изводе у складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, постоје захтеви са аспекта HSE од стране овлашћеног складиштара дирекције – НИС-а одговорног за безбедност.

Обавеза изабраног понуђача је следећа:

1. Пре почетка извођења радова мора проћи обуку у складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги за HSE квалификацију укључујући све учеснике у заједничкој понуди као и подизвођаче;

2. Обавезна је HSE уводна обука за све запослене;

3. ЛЗО мора бити ватроотпорна;

5. HSE лице стално мора бити присутно на градилишту (доказ о стручној оспособљености);

6. HSE документација за опрему, средства, алат, превозна средства и др. је обавезна;

7. HSE документација за све запослене је обавезна.

**Пре достављања понуде понуђач је обавезан да изврши обилазак складишта Пожега, у циљу сагледавања стања на терену и обима радова које тражени пројекат треба да обухвати, уз добијање писмене потврде наручиоца о обављеној посети. Добијена потврда је саставни део понуде. Термини за обилазак складишта су 02.10.2018. године и 11.10.2018. године у периоду од 11,30 до 13,30 часова.**

**Пријављивање за посету (са списком људи, брoјем личне карте, ЈМБГ) је до понедељка 01.10.2018. односно 10.10.2018. године до 14,00 сати, електронском поштом на адресу: miroslav.vucetic@rdrr.gov.rs**

**Приликом посете сви морају да поседују личну ХТЗ опрему (радно одело, шлем, ципеле, наочаре) и да поштују НИС-ова правила за кретање на инсталацији.**

**III. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА И ГАРАНТНИ РОК**

Сви припремни, манипулативни и завршни радови, као и опрема и средства, које треба обезбедити за несметано обављање радова, су у обавези изабраног понуђача. Техничка документација којом располаже инвеститор биће доступна на захтев изабраном Понуђачу.

**Радови се изводи по принципу „Кључ у руке“** и изабрани Понуђач сноси све трошкове који настају током вршења радова, укључујући трошкове (струја, вода и др. комуналне трошкове), трошкове царињења, транспорта, сертификације опреме и слично.

**Гарантни рок** за изведене радове износи минимлно 36 месеца рачунајући од дана примопредаје изведених уговорених радова, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок. За уграђену опрему гарантни рок је минимално 24 месеца, осим ако произвођач уграђене опреме даје дужи гарантни рок, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, са упутствима за употребу и атестима, прибави и преда Наручиоцу.

***III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* | **Правна лица:** * 1. Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе** **МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник подносиоца пријаве није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).***Докази не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*** |
| 3. | / | / |
| 4. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* | Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе иуверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације. ***Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*** |
| 5. | / | / |
| 6. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* | Потписан о оверен Oбразац изјаве (Образац изјаве је дат у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси **група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | **ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕ** |
|  | Да је понуђач за претходне три пословне године (2015, 2016. и 2017.) имао укупне пословне приходе од најмање 20.000.000,00 динара. | **Правна лица:**Извештај о бонитету (Образац БОН – ЈН) за 2015, 2016. и 2017.годину, издат од стране АПР-а.**Предузетници и физичка лица:**Потврда о промету код пословне банке за 2015, 2016 и 2017. годину. |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ |
|  | **Укупна вредност пружених услуга** пројектовања у претходних пет година (2013. - 2017.) из области која је предмет јавне набавке и то најмање 5 (пет) објеката у укупном износу не мањем од 400.000,00 динара.**Укупна вредност изведених радова по предмету јавне набавке за** претходних пет година (2013. - 2017.) из области која је предмет јавне набавке и то најмање 3 (три) уговора појединачне вредности не мање од 5.000.000,00 динараДа Понуђач има важеће:* сертификат о усаглашености системом менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001 или еквивалентно;
* сертификат о усаглашености система управљања заштите животне средине SRPS ISO 14001 или еквивалентно и
* сертификат о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 или еквивалентно.
 | *Копије уговора или наруџбенице и окончаних ситуација или рачуна за услуге пројектовања из области која је предмет ове јавне набавке и то најмање 5 (пет) објеката у укупном износу не мањем од 400.000,00 динара.* *Копије уговора и окончаних ситуација за извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара и то најмање 3 (три) уговора појединачне вредности не мање од 5.000.000,00 динара*Важећа копија сертификата SRPS ISO 9001 или еквивалентно, SRPS ISO 14001 или еквивалентно и OHSAS 18001 или еквивалентно; (уколико понуђач има важећи сертификат на страном језику потребно је да је исти преведен, оверен од стране судског тумача и достављен уз понуду). |
|   | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | Понуђач је дужан да има ангажована лица са **важећим лиценцама**, с тим да једно лице може бити носилац више тражених личних лиценци и то:**392**–дипломирани инжењер геологије (Одговорни пројектант на изради геотехничких и инжењерскогеолошких подлога);**492**–дипломирани инжењер геологије (**Одговорни извођач радова на изради хидрогеолошких подлога);****314**-дипломирани грађевински инжењер хидротехничког одсека или хидрограђевинског смера (**Одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације**); **414**–дипломирани грађевински инжењер хидротехничког одсека или хидрограђевинског смера (Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације);**350**–дипломирани инжењер електротехнике (**Одговорни пројектант радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона);****450**–дипломирани инжењер електротехнике (**Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона)** | За сва ангажована лица тражена кадровским капцитетом доставити:Копије уговора о раду и копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су ангажована лица пријављенa на пензијско осигурање или копије уговора о привременим и повременим пословима и др.Копије важећих лиценци за пројектане: 392, 314, 350 и извођаче број: 492, 414 и 450 са потврдом Инжењерске коморе Србије. |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем обавезних и додатних доказа наведних у табеларном приказу.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) - 4) јер је регистар понуђача јавно доступан на интернет страници, већ могу доставити Решење о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Уколико се у држави у којој понуђач има седиште издају докази који су идентични или по својој природи и функцији слични доказима предвиђеним чланом 77. став 1. Закона о јавним набавкама, ради доказивања испуњености обавезних услова из члана 75.став 1.Закона о јавним набавкама, тада је страни понуђач у складу са чланом 79. Закона о јавним набавкама, дужан да их достави на једнак начин као и било који домаћи понуђач.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

***IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

**2. Две или понуда са једнаком најнижом ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који понуди **дужи гарантни рок.**

**3.** Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1. Образац понуде (Образац 1);
	1. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
	2. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
	3. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
	4. Образац изјаве о поштовању обавеза (члан 75. став 2. Закона) (Образац 5);

**(Образац 1)**

 ***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - Израда пројектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН број 20/2018-03.

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Статус понуђача**(заокружити)* | *А) Правно лице**Б) Предузетник**В) Физичко лице* |
| *Врста – величина правног лица**заокружити)* | *А) Велико**Б) Средње**В) Мало* *Г) Микро* |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО  |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

***Напомена:***

*заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Статус понуђача**(заокружити)* | *А) Правно лице**Б) Предузетник**В) Физичко лице* |
| *Врста – величина правног лица**(заокружити)* | *А) Велико**Б) Средње**В) Мало* *Г) Микро* |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Статус понуђача**(заокружити)* | *А) Правно лице**Б) Предузетник**В) Физичко лице* |
|  | *Врста – величина правног лица**(заокружити)* | *А) Велико**Б) Средње**В) Мало* *Г) Микро* |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) *ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ*** -за јавну набавку радова - Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **Укупна цена без ПДВ-а:****(из Образца структуре цене)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. |
| **II** | **Укупна цена са ПДВ-ом:****(из Образца структуре цене)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. |
| **III** | **Начин и услови плаћања:****(100% аванс од укупне уговорене цене са ПДВ-ом)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. |
| **IV** | **Рок важења понуде**(не краћи од 60 дана од дана отварања понуде) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана |
| **V** | **Рок за целокупно извршење уговора** (најкасније до 30.12.2019. године) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године |

Датум Понуђач

 М. П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**(Образац 2)**

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

за јавну набавку радова – Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **рб** | **ПОЗИЦИЈА** | **ЦЕНА у динарима** |
| **без ПДВ-а** | **са ПДВ-ом** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Израда пројектно-техничке документације** |
| 1.1. | Пројекат детаљних хидрогеолошких истраживања |  |  |
| 1.2. | Пројектно-техничкa документацијa |  |  |
| 1.3. | Елаборат о резервама подземних вода  |  |  |
| 1.4. | **Укупна цена за израду пројектно-техничке документације (1.1. – 1.3.)** |  |  |
| 2. | **Извођење радова** |
| 2.1. | Израда истражно-експлоатационих бунара |  |  |
| 2.2. | Хидромашинско и електро опремање бунара |  |  |
| 2.3. | **Укупна цена за извођење радова (2.1. – 2.2.)** |  |  |
| 3. | **УКУПНА ЦЕНА (1.4. + 2.3.)** |  |  |

***Напомена:***

*У цену су урачунати сви трошкови и Понуђач је у обавези да сноси све трошкове које ће настати током израде пројектно техничке документације и прибављање свих потребних дозвола и тражених сагласности.*

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колонама 3. и 4. у редовима од 1.1. до 1.3. уписати укупну цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом за наведене позиције;

- у колонама 3. и 4. у реду 1.4. уписати укупну цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом за израду пројектно техничке – документације (збирне вредности дате у редовима од 1.1 до 1.3.);

- у колону 3. у редовима од 2.1. до 2.2. уписати укупну цену у динарима без ПДВ-а за наведене позиције;

- у колону 3. у реду 2.3. уписати укупну цену без ПДВ-а за извођење радова (збир вредности датих у редовима од 2.1 до 2.2.);

- У колону 3. у реду 3. у позицији УКУПНA ЦЕНА уписати збир укупних цена у динарима без ПДВ-а (збир позиције Укупне цене за израду пројектно-техничке документације из колоне 3. ред 1.4. и позиције Укупна цена за извођење радова из колоне 3. ред 2.3.);

- У колону 4. у реду 3. у позицији УКУПНA ЦЕНА уписати збир укупних цена у динарима (збир позиције Укупне цене за израду пројектно-техничке документације са ПДВ-ом из колоне 4. ред 1.4. и позиције Укупна цена за извођење радова из колоне 3, ред 2.3.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:***

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.*

**(Образац 3)**

 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:***

*Достављање овог обрасца није обавезно.*

**(Образац 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даје:

 (Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку радова - Израда пројектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги,ЈН број20/2018-03, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:***

*у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(Образац 5)**

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач..............................................................................................*[навести назив понуђача]*

за јавну набавку радова - Израда пројектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги,ЈН брoj 20/2018-03**,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

 Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву фотокопирати за сваког понуђача из групе понуђача.*

***VI МОДЕЛ УГОВОРА***

**Набавка радова - Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги**

**закључен између:**

* **РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ,**  у Београду, ул. Дечанска бр. 8а, текући рачун број: 840-821121843-39, матични број 07001452, порески индентификациони број: 102199721, телефон: 011/32-35-305, телефакс: 011/3239-140, (у даљем тексту Дирекција), коју заступа в.д. директора Зорица Анђелковић, и
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, текући рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке, филијала у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, порески идентификациони број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту Извођач радова), кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуђач попуњава уколико наступа са подизвођачем или са групом понуђача)*

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац у складу са чланом 32. и 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), и Измене Плана јавних набавки за 2018. годину број 4, број 404-165/2018-06 од 19.08.2018. године, на основу Одлуке о покретању отвореног поступка број: 404-868/2018-03 од 12.09.2018. године, Позива за подношење понуда и Конкурсне документације, спровео отворени поступак јавне набавке ЈН број 20/2018-03;
* да је Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , доставио Понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, заведену под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
* да Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године од понуђача у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, која је саставни део уговора;
* да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), и Одлуком о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, као прихватљиву понуду изабрао понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је израда пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања, пројектно-техничке документације за извођење радова и извођење радова на бушењу и опремању два реверсна бунара у циљу водоснадбевања хидрантске мреже са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги и израда Елабората о резервама подземних вода, на катас. парцели бр. 190/1 К.О. Висибаба, уз клаузулу „кључ у руке“, у складу са усвојеном понудом бр . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Извођача радова , која чини саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Пројектно-техничка документација из чл. 1., која је предмет овог Уговора, обухвата :

1. Пројекат детаљних хидрогеолошких истраживања, у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима (''Сл. гласник РС'', бр. 101/15), на основу кога ће се исходовати одобрење за извођење хидрогеолошких истраживања од стране надлежног Министарства рударства и енергетике, Републике Србије.

2. Израда идејног решења (ИДР) изградње реверсних бунара и пратеће опреме

3. Прибављање локацијских услова;

4. Израда идејних пројеката (ИДП) изградње реверсних бунара и пратеће опреме;

5. Добијање сагласности равизионе комисије на идејне пројекте;

6. Израда пројеката за грађевинску дозволу (ПГД);

7. Израда Елабората о заштити од пожара;

8. Техничка контрола пројеката за грађевинску дозволу;

9. Прибављaњe грађевинске дозволе;

10. Израда пројеката за извођење (ПЗИ);

11. Добијање сагласности надлежног органа МУП-а на пројекте за извођење (ПЗИ);

12. Израда пројекта заштите од пожара са приказом зона опасности;

13. Израда пројеката изведеног објекта (ПИО);

14. Технички пријем објекта (отклањање свих евентуалних примедби комисије до добијања позитивног решења)

**Члан 3.**

Извођач радова ће извршење уговора у делу који се односи на (опис послова у складу са понудом) поверити подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Извођач радова одговара Наручиоцу за подизвођача и њихов посао.

**Члан 4.**

Извођач радова се обавезује да ће израду пројектно - техничке документације, која је предмет овог уговора, извршити стручна лица – одговорни пројектанти, који су квалификовани за обављање таквих послова у складу са важећим законским прописима и стандардима, који прописују услове пројектовања и грађења објеката, за које се врши израда пројектне документације.

Извођач радова се обавезује да изради пројектно-техничку документацију из члана 2. (два) овог уговора, као и да организује техничку контролу пројеката за грађевинску дозволу. За избор извршиоца техничке контроле пројеката за грађевинску дозволу потребна је писмена сагласност Дирекције.

**Члан 5.**

Извођач радова се обавезује да изради пројектно - техничку документацију из чл. 2. овог уговора у складу са добијеним Локацијским условима, условима јавних и комуналних предузећа, у свему према важећим законским прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту услуге, у складу са техничким условима из понуде и конкурсне документације.

**Члан 6.**

Сви пројекти морају бити урађени на нивоу за добијање потребних сагласности и грађевинске дозволе и техничког пријема изграђеног објекта. Извођач радова је обавезан да поступи по примедбама надлежних органа и усклади пројектну документацију, у року од 5 дана од дана писменог обавештења, без накнаде.

Извођач радова гарантује за квалитет израде пројектно -техничке документације.

**Члан 7.**

Извођач радова се обавезује да обезбеди и преда Дирекцији: Извештај о извршеној техничкој контроли пројеката, Грађевинску дозволу и Решење од МУП-а, Сектора за ванредне ситуације, Управе за превентивну заштиту на урађене пројекте за извођење.

Извођач радова се обавезује да пројектно-техничку документацију ближе описану у члану 2. овог Уговора, преда Дирекцији у 3 (три) примерка сложене, оверене, увезане и печатиране као и у електронској отвореној форми (AutoCad формат за графичку документацију и Word формат за текст) и PDF-у.

**Члан 8.**

Дирекција се обавезује да достави Извођачу радова све податке које поседује, неопходне за израду пројектно-техничке документације из члана 2. овог Уговора и да Извођачу радова омогући прикупљање потребних података на терену у вези са израдом пројектне документације која је предмет овог уговора.

**Члан 9.**

Извођач радова се обавезује да изведе радове на бушењу и опремању два реверсна бунара у циљу водоснадбевања хидрантске мреже са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, у складу са урађеним пројектима на које је добијена сагласност надлежних органа и грађевинском дозволом.

Радови обухватају, у складу са пројектном документацијом : набавку материјала, транспорт и монтажу комплетне опреме (хидромашинско и електро опремање бунара), са припадајућим прикључцима и вентилима, и све остале радове предвиђене пројектном документацијом.

**Члан 10.**

Извођач радова дужан је :

* да уговорене радове изведе према пројектно-техничкој документацији, грађевинској дозволи и понуди бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године, у складу са важећим прописима, нормативима и правилима струке;
* да пре почетка извођења радова потпише Идејни пројекат, Пројекат за грађевинску дозволу и Пројекат за извођење;
* да решењем одреди одговорног извођача радова. Одговорни извођач радова може бити лице са високом стручном спремом одговарајућег смера и одговарајућом лиценцом за извођење предметних радова;
* да достави Дирекцији динамику извођења радова пре почетка извођења радова;
* да одговорном извођачу радова обезбеди примерак овог уговора, Пројекат за извођење (ПИО), Грађевинску дозволу, Енергетску дозволу и динамички план на основу кога се изводе уговорени радови;
* да пријави радове органу управе који је надлежан за послове грађевинске инспекције, најмање осам дана пре почетка ивођења радова;
* да писмено обавести Дирекцију о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење предметних радова и прoмену техничке докуметације;
* да осигура градилиште најкасније до дана увођења у посао, односно да достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Дирекцији и потписивања записника о примопредаји радова;
* да предузме све потребне мере у складу са одредбама Закона о заштити на раду и да обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад у складу са законом и искључиво одговара за доследну примену одредби закона и подзаконских аката из ове области;
* да обезбеди пројектантски надзор, којим се обезбеђује да се у току грађења доследно спроводи концепција Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење на основу кога се изводе радови;
* да обезбеди посебан контејнер или посебну просторију за надзорни орган;
* да за уграђену опрему и извршене радове прибави атесте и другу пратећу документацију;
* да обезбеди монтажу специфичне опреме од стране овлашћених лица произвођача те опреме;
* да очисти и уклони са локације и градилишта сву опрему, непотребан материјал, градилишни отпад и шут, привремене објекте свих врста и да остави локацију и објекат уредан, сходно намени и у употребном стању, као и о томе да сачини записник;
* да по завршетку радова преда Дирекцији уговорене радове изведене према пројектима и важећим стандардима и техничким нормативима.

Одговорни извођач радова дужан је да:

* руководи извођењем радова и изводи радове према техничкој документацији на основу решења којим се одобрава извођење радова према важећим прописима, стандардима и нормативима квалитета који важе за уговорене врсте радова, инсталација и опреме;
* организује градилиште на начин којим ће се обезбедити несметан рад складишта Пожега: приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја, заштиту околине за све време грађења;
* обезбеди потребне мере за заштиту и сигурност објеката, радова, опреме и инсталација, мере за заштиту радника и осталих лица и околине;
* обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђеног материјала, инсталација и опреме;
* води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекције, са садржином и начином сагласним са важећим законом, правилницима и прописима;
* да прати динамику извођења радова у складу са динамичким планом;
* да обезбеди објекте и околину у случају прекида радова;
* после коначног обрачуна преда Дирекцији грађевинску књигу, инспекцијску књигу и атесте и другу пратећу документацију за уграђену опрему и извршене радове
* да учествује у Техничком пријему објекта.

Одговорни извођач радова може бити лице са високом стручном спремом одговарајућег смера и лиценцом за извођење радова.

**Члан 11.**

Материјал и опрему, који по квалитету одговарају техничкој документацији, техничким условима и утврђеним стандардима, потребну за извођење радова из члана 1. овог уговора набавља Извођач радова. Одговорност за њихов квалитет сноси Извођач радова.

**Члан 12.**

Дирекција се обавезује:

* да уведе Извођача радова у посао, констатовањем у грађевинском дневнику, у року од 5 дана од дана добијања грађевинске дозволе,
* да Извођачу радова преда техничку документацију за извођење радова из чл.1 овог Уговора,
* да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених радова, за све време градње,
* да обезбеди средства за финансирање изградње,
* да Извођачу радова плати уговорену цену на начин и у роковима одређеним овим Уговором,
* да по завршетку радова од Извођача радова прими изведене радове.

**Члан 13.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће поједине радове из Члана 1. овог Уговора изводити учесници у заједничкој понуди : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Радове ће обављати учесници у заједничкој понуди и то:

Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ће извршити радове : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а који представљају \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова;

Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ће извршити радове : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а који представљају \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова;

**Члан 14.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће извођење појединих радова из члана 1. овог Уговора Извођач радова поверити Подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подизвођач ће извршити радове \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

А који представљју \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова.

**Члан 15.**

Дирекција обезбеђује стручни надзорни орган који ће у току извођења уговорених радова вршити надзор над истим и о томе ће обавестити извођача радова.

Стручни надзорни орган врши следеће послове:

* контролу да ли се грађење врши према грађевинској дозволи, односно према пројекту за грађевинску дозволу и пројекту за извођење, као и благовремено предузимање мера у случају одступања извођења радова од тих пројеката;
* контролу и оверу квалитета и количина извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;
* контролу и оверу количина изведених радова (овера грађевинских књига, привремених и окончане ситуације, рачуна за изведене радове и др), и степена изведености радова;
* проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују или постављају у објекат и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атест, сертификат, извештај о испитивању и др.);
* давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања градње од пројекта за грађевинску дозволу, односно пројекта за извођење, као и у случају промене услова градње објекта (промена врсте тла или других параметара утврђених геомеханичким елаборатом и др.);
* редовно праћење динамике градње објекта и усклађености са уговореним роковима;
* обавља целокупну стручну комуникацију са Извођачем радова преко грађевинског дневника;
* сарадњу са извођачем радова и пројектантом у припреми пројекта изведеног објекта;
* констатује завршетак радова на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност да је објекат, односно да су радови изведени у свему према техничкој документацији, стандардима и нормативима и спремни за технички преглед.

**Члан 16.**

Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа и да о свом трошку отклони недостатке у радовима у погледу стављених примедби, уколико су примедбе учињене у циљу испуњења уговорених обавеза.

**Члан 17.**

За свако одступање од пројеката за извођење, односно уговорених радова, Извођач радова мора имати писмену сагласност Дирекције.

**Члан 18.**

Дирекција се обавезује да ће Извођачу радова уплатити аванс *(100% од уговорене цене* ) у износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара са ПДВ-ом за предметну набавку, од чега за израду пројектно-техничке документације \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом и за извођење радова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а у року до 45 дана од дана прихватања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

Цена је фиксна, изражена у динарима и не може се мењати током трајања уговора.

**Члан 19.**

Дирекција се обавезује да исплати Извођачу радова аванс у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара за израду пројектно техничке документације са урачунатим ПДВ-ом *(100% од уговорене цене за израду пројектно техничке документације са урачунатим ПДВ-ом)*, у року до 45 дана од дана прихватања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

Извођач радова је дужан да достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, у року до 25 дана од дана закључења уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити са клаузулом: неопозиво и безусловно „без приговора“ и „на први позив“. Извођач радова је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања је 30 дана дужи од дана истека важења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Дирекција, мањи износ од оног који одреди Дирекција или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора да се уради Анекс уговора у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН (''Сл. гласник РС'', бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а извођач радова доставља нову банкарску гаранцију у складу са потписаним Анексом уговора.

Аванс из става 1. овог члана правдаће се кроз испостављене привремене и окончане ситуације, с тим што ће се за износ сваке ситуације умањити дати аванс до коначног правдања уплаћеног аванса и то :

* 1. Испостављањем прве привремене ситуације у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, која је једнака понуђеној цени из тачке 1.1. Обрасца 2. структуре цене из поглавља V за : Пројекат детаљних хидрогеолошких истраживања.
	2. Испостављањем друге привремене ситуације у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, која је једнака понуђеној цени из тачке 1.2. Обрасца 2 структуре цене из поглавља V за : Пројектно-техничка документација
	3. Испостављањем окончане ситуације у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, која је једнака понуђеној цени из тачке 1.3. Обрасца структуре цене из поглавља V) за: Елаборат о резервама подземних вода.

**Члан 20.**

Дирекција се обавезује да уплати Извођачу радова аванс у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара за извођење радова без урачунатог ПДВ-а (100*% од уговорене цене за извђење радова без урачунатог ПДВ-а)*, у року до 45 дана од дана прихватања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, за извођење радова.

Извођач радова је дужан да достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без урачунатог ПДВ-а *(100% од уговорене цене за извђење радова без урачунатог ПДВ-а*)у року до 25 дана од дана закључења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити са клаузулом: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Извођач радова је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања је 30 дана дужи од дана истека важења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Дирекција, мањи износ од оног који одреди Дирекција или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Аванс ће се правдати кроз испостављене привремених ситуација за изведене радове, с тим што ће се за износ сваке испостављене ситуације умањити дати аванс до коначног правдања уплаћеног аванса.

Ако се за време трајања уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора да се уради Анекс уговора у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН (''Сл. гласник РС'', бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а извођач радова доставља нову банкарску гаранцију у складу са потписаним Анексом уговора.

**Члан 21.**

Као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, Извођач радова се обавезује да преда Дирекцији, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року до 25 дана од дана закључења овог Уговора, са клаузулом неопозиво и безусловно „без приговора“ и „на први позив“ , у висини 10% од вредности уговорених услуга без ПДВ-а, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити са клаузулом: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа, овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе о чему ће бити сачињен анекс уговора у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН (''Сл. гласник РС'', бр. 124/12, 14/15 и 68/15), извођач радова мора доставити нову банкарску гаранцију у складу са потписаним анексом уговора.

Дирекција ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извођач радова не изврши своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 22.**

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Извођач радова ће предати Дирекцији у року до 25 дана од дана техничког пријема објекта, са клаузулом безусловно и неопозиво „без приговора“ и „на први позив“, у висини 10% од вредности уговорених радова са ПДВ-ом, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара, са роком важења 37 месеци од дана техничког пријема објекта. Извођач радова је дужан да уз банкарску гаранцију достави картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Дирекција, мањи износ од оног који одреди Дирекција или промењену месну надлежност за решавање спорова

Дирекција ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач радова не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

**Члан 23.**

Рок за завршетак уговорених радова из члана 1. овог уговора, је\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године.

Након закључења уговора о јавној набавци Дирекција може да дозволи промену рока извршења уговора из објективних разлога, због наступања промењених околности које нису могле да се предвиде у моменту закључења уговора. Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс Уговора.

**Члан 24.**

Ако Извођач радова својом кривицом не изврши уговорене радове у року из члана 23. овог Уговора, дужан је да плати Дирекцији уговорну казну за сваки дан закашњења у висини 2‰ (промила) од вредности уговорених радова, а највише 5% од вредности уговорених радова.

Уговорну казну из става 1.овог члана, Извођач радова ће платити Дирекцији по извршеном коначном обрачуну, у року од 10 дана.

**Члан 25.**

Гарантни рок за изведене радове износи минимално 36 месеци рачунајући од дана техничког пријема објекта, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок.

За уграђену опрему гарантни рок је минимално 24 месеца, осим ако произвођач уграђене опреме даје дужи гарантни рок, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, са упутствима за употребу и атестима, прибави и преда Дирекцији.

Извођач радова дужан је да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изграђеном објекту у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала, у року који му одреди Дирекција.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у остављеном року, Дирекција има право да реализује банкарску гаранцију из Члана 24. овог Уговора ради отклањања уочених недостатака.

**Члан 26.**

Извођач радова обавезује се да преда Дирекцији, на дан примопредаје радова, следећу документацију:

* атестну докуметацију уграђеног репроматеријала и опреме;
* документацију о функционалним пробама.

**Члан 27.**

Одмах по завршетку уговорених радова, извршиће се технички пријем радова, у складу са позитивним прописима и овим Уговором и уговорне стране приступиће примопредаји и коначном обрачуну.

О примопредаји се саставља записник, који потписују овлашћени представници Дирекције, Извођача радова и Надзорног органа.

Записником о примопредаји констатује се да ли је Извођач радова извршио своје обавезе у погледу обима, врсте и квалитета радова, употребљеног материјала и опреме, као и у погледу рокова за извођење радова.

Коначан обрачун започиње по примопредаји изведених радова и завршава се у року од 30 дана од дана примопредаје.

Коначним обрачуном се утврђује извршење међусобних права и обавеза уговорних стсрана.

**Члан 28.**

На питања која нису регулисана овом Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и градњи и други прописи који се односе на извођење предметних радова из овог Уговора.

**Члан 29.**

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 30.**

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Извођач се сматра уведеним у посао са даном потписивања Уговора.

**Члан 31.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака, од којих Дирекција задржава 4 (четири) примерка, а Извођач радова 2 (два) примерка.

 За ИЗВОЂАЧА РАДОВА: За ДИРЕКЦИЈУ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 , директор Зорица Анђелковић, в.д. директора

 ***Напомена:***

*Модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом понуђач који подноси самосталну понуду, односно понуду са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. ***НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд*,* соба 613**,препорученом пошиљком или лично, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** **радова – Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 22.10.2018. године до 11,00 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Отварање понуда:**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **22.10.2018. године у 12,00 часова**на адреси: **Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, VI спрат, сала бр. 654а.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од старне одговорног лица понуђача.

**Понуда мора да садржи:**

* Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова
* Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранцијe.
* Образац понуде - попуњен, потписан и печатом оверен.
* Образац структуре цене са упутством како да се попуни - попуњен, потписан и печатом оверен.
* Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан.
* Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан и печатом оверен;
* Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона - попуњен, потписан и печатом оверен;
* Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
* Потврду којом понуђач доказује да је обишао складиште нафтних деривата Пожега у Пожеги.
1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд*,*  са назнаком:

 „**Измена понуде за јавну набавку** радова - **Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Допуна понуде** **за јавну набавку** радова - **Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03- НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Опозив понуде** **за јавну набавку** радова - **Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03- НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова - **Израда пpојектне документације и извођење радова на бушењу и опремању реверсних бунара са повезивањем на ПП инсталацију на складишту нафтних деривата Пожега у Пожеги, ЈН брoj 20/2018-03** **- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***ОБАВЕШТЕЊЕ:***

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 100% од укупне уговорене цене са ПДВ-ом. Рок плаћања је до 45 (четердесетпет) дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)],од дана пријема оргинал банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у износу од 100% од уговорене цене са ПДВ-ом.

***8.2.*** Гарантни рок за изведене радове износи минимално 36 месеца рачунајући од дана примопредаје изведених уговорених радова, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок. За уграђену опрему гарантни рок је 24 месеца, осим ако произвођач уграђене опреме даје дужи гарантни рок, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, са упутствима за употребу и атестима, прибави и преда Наручиоцу.

**8.3*.*** Захтев у погледу рока извођења радова:

Рок за извођењеуговорених радоваје до 30.12.2019.године.

***8.4.*** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир **укупна цена без пореза на додату вредност**.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Трошкове плаћања такси и свих осталих дажбина у сврху прибављања дозвола и сагласности надлежним органима сноси изабрани Понуђач.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***
	1. ***Понуђач је дужан да уз понуду достави оргинал банкарску гаранцију за озбиљност***

***понуде:***

Сваки понуђач је дужан да **уз понуду достави оргинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде**, која се издаје у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити са клаузулом: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора'' и трајати 15 (петнаест) дана дуже од рока важења понуде. Понуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

* уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
* уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
* уколико понуђач коме је додељен уговор не достави средство обезбеђења за повраћај аванса и за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарску гаранцију понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

* 1. ***Изабрани понуђач је дужан да достави:***
		1. ***Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања:***
1. Изабрани Понуђач је дужан да достави оргинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од 100% од понуђене цене са ПДВ-ом за израду пројектно техничке документације из Образца 2. - Образац структуре цене са упуством као да се попуни, тачка 1.4. структуре цене, са урачунатим ПДВ-ом, у року до 25 дана од дана закључења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити са клаузулом:неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора да се уради Анекс уговора у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН (''Сл. гласник РС'', бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а извођач радова доставља нову банкараску гаранцију у складу са потписаним Анексом уговора.

1. Изабрани понуђач је дужан да достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини разлике до укупно одобреног аванса за изведене радове без ПДВ-а из Образца 2. - Образац структуре цене са упуством као да се попуни, тачка 2.3. без урачунатог ПДВ-а, у року до 25 дана од дана закључења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити са клаузулом: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора да се уради Анекс уговора у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН (''Сл. гласник РС'', бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а извођач радова доставља нову банкараску гаранцију у складу са потписаним Анексом уговора.

* + 1. ***Банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза:***

Изабрани понуђач се обавезује да ***у року до 25 дана од дана закључења уговора*** преда наручиоцу оргинал банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, која ће бити са клаузулом: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за испуњење уговорних обавеза издаје се у висини од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, **са роком важења 30 дана** дуже од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

***10.3.3 Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року:***

Изабрани понуђач се обавезује да ***у року до 25 дана од дана техничког пријема објекта*** преда наручиоцу оргинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 10% од укупне вредности уговора,**  са ПДВ-ом. Рок важења банкарске гаранције је 37 месеци од дана техничког пријема објекта.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

* + 1. ***Полису осигурања:***

Изабрани понуђач се обавезује да достави полису осигурања након закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао – констатовано у грађевинском дневнику (записник о увођењу у посао) Наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје објекта Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји објекта.

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. ***ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, електронске поште на e-mail: *miroslav.vucetic*@rdrr.gov.rs; svetlana.mitrovic@rdrr.gov.rs или факсом на број*:* 011/3239-140, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 20/2018-03**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

1. ***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. ***НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА***

Наручилац може одбити понуду , уколико поседује доказе из чл.82. закона.

1. ***КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. ***НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

**Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији** за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)**.**

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: miroslav.vucetic@rdrr.gov.rs ; svetlana.mitrovic@rdrr.gov.rs ; или факсом на број*:* 011/3239-140 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

* + - 1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

 (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

 (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

 (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

 (4) број рачуна: 840-30678845-06;

 (5) шифру плаћања: 153 или 253;

 (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознакa јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

 (8) корисник: буџет Републике Србије;

 (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

 (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

* + - 1. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или
			2. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или
			3. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

1. ***РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН ПОНУЂАЧУ***

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

1. ***ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА***

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену рока извршења уговора из објективних разлога, због наступања промењених околности које нису могле да се предвиде у моменту закључења.

1. ***ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛИСАЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА***

Mирослав Вучетић